

УТВЕРЖДЕНО

Решением Совета директоров

АО «СПК «Тобол»

Протокол № 2 от

23 января 2026 года

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в АО «СПК «Тобол»
на 2026 год

№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Форма завершения	Ответственные исполнители
1	Проведение встреч с работниками Общества или направление разъяснительных материалов по основному положением законодательства по противодействию коррупции, Политики противодействия коррупции в Обществе и внутренней документации СМБВ (Системы менеджмента борьбы со взяточничеством)	ежеквартально	протокол, служебные записки	комплаенс-офицер
2	Наполнение и актуализация информации по противодействию коррупции в разделе «О противодействии коррупции» на интернет-ресурсе Общества	на постоянной основе	информация на интернет-ресурсе	комплаенс-офицер
3	Разработка и распространение в Обществе информационных материалов о превентивных мерах и т.д.	на постоянной основе	информационные материалы	комплаенс-офицер
4	Проведение беседы с вновь принятыми работниками Общества и ознакомление их с Политикой противодействия коррупции в Обществе	на постоянной основе	лист ознакомления	комплаенс-офицер

5	Проведение внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности Общества	в течение 2026 года (в соответствии с ТБН №4 для квазигосударственного сектора)	аналитическая справка	комплаенс-офицер структурные подразделения
6	Размещение на интернет-ресурсе Общества аналитической справки и плана мероприятий по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, выявленных по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков	в течение 3 рабочих дней со дня утверждения плана мероприятий	информация на интернет-ресурсе	комплаенс-офицер
7	Мониторинг и оценка исполнения рекомендаций по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности Общества	в течение года со дня подписания аналитической справки	справка	комплаенс-офицер
8	Определение должностей, подверженных коррупционным рискам, с формированием их перечня	в течение месяца после проведения внутреннего анализа коррупционных рисков	перечень	комплаенс-офицер
9	Согласование ВНД (внутренние нормативные документы) на соответствие их требованиям антикоррупционной политики и стандартам Общества	на постоянной основе	лист согласования	комплаенс-офицер
10	Предоставление заключений в части благонадежности контрагентов при совершении финансовых сделок и целесообразности заключения договоров по распоряжению активами	на постоянной основе	заключение	комплаенс-офицер

11	Проведение служебных расследований самостоятельно или совместно со структурными подразделениями Общества по фактам нарушения работниками антикоррупционного законодательства	по мере необходимости	заклучение	комплаенс-офицер структурные подразделения
12	Участие в обучающих семинарах, форумах, конференциях по формированию добропорядочности, в том числе по антикоррупционному стандарту и комплаенсу, в целях повышения профессиональной квалификации	в течение 2026 года	участие	комплаенс-офицер

Корпоративный секретарь

 **Е. Жайлебаев**