**Перечень документов для оформления кредита**

**по программе кредитования проектов в сфере агропромышленного комплекса**

1. Заявка на финансирование и анкета *(форма прилагается).*
2. Согласие на предоставление и получение информации, сведений о выданном кредите и всех сведений об исполнении/неисполнении обязательств по договору о предоставлении кредита в кредитное бюро, государственные/негосударственные органы, СМИ *(форма прилагается).*
3. Кредитный отчет из Первого Кредитного Бюро сроком давности не более 15 календарных дней.
4. При наличии действующих кредитов, необходима справка о ссудной задолженности с этих банков и график платежей, копии договора займа/залога.
5. Бизнес-план, позволяющий произвести оценку кредитоспособности, не ограничиваясь нижеследующим, предусматривающий следующие сведения:

- описание деятельности с детальным указанием целей использования кредита;

- рынки сбыта и маркетинговую стратегию, включающую программу импортозамещения социально-значимых продовольственных товаров;

- сведения по обеспечению населения региона качественными и доступными продуктами питания;

- информация по создаваемым временным и постоянным рабочим местам;

- анализ и характеристика кормовой базы предприятия, материально-технического оснащения парка сельскохозяйственной техники;

- детализированные по годам финансовый план *(финансовые показатели реализации бизнес-плана по годам, источники и объемы финансирования и погашения кредита, с учетом заявленного вознаграждения и льготного периода)* и смета расходов.

1. Документы, подтверждающие наличие опыта работы не менее 5 (пяти) лет в сфере производства и (или) переработки сельскохозяйственной продукции *(копии договоров на закуп и реализацию товаров и услуг по основным видам деятельности с приложением актов выполненных работ, накладных и других документов).*
2. Документы, подтверждающие наличие площади сельскохозяйственных угодий для формирования прочной кормовой базы, материально-технического оснащения парка сельскохозяйственной техники.
3. Документы, подтверждающие участие собственными денежными средствами и (или) собственным имуществом, непосредственно участвующим в реализации проекта.
4. Правоустанавливающие и идентификационные документы на предлагаемое залоговое имущество.
5. Отчет независимой оценки залогового имущества.
6. Документы, подтверждающие стоимость предмета кредитования, в том числе:

- финансирования нового строительства и реконструкции: копии акта на право пользования земельным участком, разрешительная документация на планируемый строительный объект либо на его изменение, архитектурно-планировочного задания с приложением технических условий на подключение к источникам инженерного и коммунального обеспечения, электронная версия проектно-сметной документации с копией положительного заключения экспертизы, копии договоров на строительство объекта и инжиниринговые услуги (при наличии), календарный график производства работ;

- финансирование приобретения оборудования: договор поставки *(договор-намерения, коммерческое предложение)* на оборудование с указанием стоимости оборудования, модели (марки) оборудования, количества единиц оборудования, года выпуска;

- финансирование приобретения биологических активов: договор о закупе/поставке *(договор-намерение, коммерческое предложение)* с указанием породы, пола, количества, цены, возраста, живой массы, условий оплаты и доставки, копии разрешительных документов на ввоз при поставке из-за рубежа, документы, подтверждающие наличие инфраструктуры *(в т.ч. планируемой к строительству в будущем)* для содержания сельскохозяйственных животных *(технические паспорта зданий и сооружений, фотоматериалы, гарантийные письма местных исполнительных органов о предоставлении земельного участка для выпаса).*

1. Для юридических лиц:

- свидетельство/справка о государственной (пере-) регистрации, копия устава, учредительного договора (при наличии), выписка из системы реестров держателей ценных бумаг/сведения об участниках, с указанием всех акционеров/участников и количества, принадлежащих им акций/долей – для заявителей и залогодателей;

- решение соответствующего органа юридического лица об обращении за финансированием и (или) передаче в залог имущества с предоставлением права на внесудебную реализацию - для заявителей и залогодателей;

- копия удостоверения личности/паспорта руководителя с приложением копии решения уполномоченного органа о назначении первого руководителя и приказа о его вступлении в должность - для заявителей и залогодателей;

- финансовая отчетность *(баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств, отчет об изменении собственного капитала)* за последний квартал и последние два отчетных года с расшифровками к статьям баланса, при наличии аудированная финансовая отчетность;

1. Для физических лиц:

- копия удостоверения личности/паспорта и документы, подтверждающие юридический статус заявителя и (или) залогодателя;

- нотариально заверенное согласие супруги (-га) на обращение за финансированием и (или) передаче в залог имущества с предоставлением права на внесудебную реализацию либо заявление об отсутствии брака - для заявителей и залогодателей.