

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА

по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности акционерного общества «Социально – предпринимательская корпорация «Тобол»

г. Костанай

"11" июля 2025 года

В соответствии с пунктом 5 статьи 8 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции», типовых правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков утвержденные Агентством Республики Казахстан по противодействию коррупции (Антикоррупционная служба) от 30 декабря 2022 года за №488, осуществляется внутренний анализ коррупционных рисков в акционерном обществе «Социально-предпринимательская корпорация «Тобол» (далее - Общество).

Объектом внутреннего анализа коррупционных рисков (далее – Анализ) является деятельность Общества.

В целях проведения внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности Общества приказом Председателя Правления Общества от 25 июня 2025 года №046-П утверждена рабочая группа в составе: Бердиходжаев А.Т. - корпоративный секретарь, руководитель группы, Дюсенов А.К. – риск-менеджер, Алпыспаев М.С. - директор департамента правового обеспечения, члены группы.

Внутренний анализ коррупционных рисков проведен в соответствии с Типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, а также методическими рекомендациями по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденными приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции.

Период проведения внутреннего анализа коррупционных рисков – с 1 июля 2024 года по 1 июля 2025 года.

1. Цели и задачи проведения анализа.

Целью анализа является противодействие и устранение коррупции в Обществе.

Задачей анализа является выявление условий и причин, способствующих совершению коррупционных правонарушений, и устранения их последствий в деятельности Общества.

2. Источники информации, использованные в ходе анализа.

Согласно пункту 15 Правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков источниками информации для проведения внутреннего анализа коррупционных рисков являются:

- 1) правовые акты и внутренние документы, регулирующие деятельность объекта анализа;
- 2) статистическая отчетность о деятельности объекта анализа;
- 3) данные информационных систем государственных и правоохранительных органов о деятельности объекта анализа, полученные в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

4) результаты проверок, ранее проведенных государственными органами в отношении объекта анализа;

5) результаты контрольных мероприятий служб внутреннего контроля;

6) результаты антикоррупционного мониторинга;

7) публикации в средствах массовой информации;

8) обращения физических и юридических лиц в отношении объекта анализа;

9) сведения о привлечении к ответственности должностных лиц объекта анализа за совершение коррупционных правонарушений, в том числе представления по устранению обстоятельств, способствовавших совершению уголовного правонарушения и других нарушений закона;

10) решения судебных органов в отношении действий работников объекта анализа, факты уголовных дел;

11) результаты ранее проведенного внешнего анализа коррупционных рисков;

12) результаты ранее проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков;

13) результаты опроса служащих, работников объекта анализа;

14) иные сведения, представление которых не запрещено законодательством Республики Казахстан.

I. Коррупционные риски в нормативных правовых актах

1.1. Реализация основных функций.

Нормативная база:

Общество осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Республики Казахстан от 13 мая 2003 года № 415- II «Об акционерных обществах», Законом Республики Казахстан от 01 марта 2011 года № 413-IV «О государственном имуществе», Уставом, а также внутренними нормативными документами Общества (Правила, инструкции, регламенты, положения о структурных подразделениях и т.д.).

За второе полугодие 2024 года и первое полугодие 2025 года в Обществе юридическую экспертизу прошли 22 внутренних нормативных документа. По результатам анализа в указанных внутренних нормативных документах отсутствуют дискреционные полномочия и положения, способствующие совершению коррупционных правонарушений.

Выявление коррупционных рисков во внутренних документах.

По результатам проведенного анализа внутренних нормативных документов, наличие дискреционных полномочий и норм а так же коррупционных рисков не установлено.

II. Коррупционные риски в организационно-управленческой деятельности

2.1. Оказание государственных услуг.

Общество государственные услуги не оказывает.

2.2. Кадровая политика.

В рамках действующей системы менеджмента качества в Обществе, порядок подбора кадров и работы с персоналом регламентирован и

осуществляется в соответствии с Процедурой управления персоналом СПКТ 04-03-38, утвержденной решением Правления акционерного общества «Социально-предпринимательская корпорация «Тобол» от 20.04.2021 года №39 (далее – Процедура управления персоналом).

Управление персоналом, в том числе сменяемость кадров.

На 1 января 2025 года штатная численность работников Общества составила 47 единиц.

Упразднен Департамент строительства, управления индустриальной зоной и активами штатной численностью 5 единиц.

Сокращена должность директора департамента строительства, управления индустриальной зоны и активами, функции по управлению Индустриальной зоной и 2 штатные единицы переданы департаменту инвестиционных проектов и государственно-частного партнерства и переименован в департамент инвестиционных проектов и развития индустриальной зоны.

Функции по управлению активами и 2 штатные единицы переданы департаменту организационно-контрольной и кадровой работы и переименован в департамент административного обеспечения.

По состоянию на 1 июня 2025 года штатная численность работников Общества составляет 42 единицы.

Всего за 2024 год на работу в Общество принят 1 человек, по решению Совета директоров Общества (Спанов Е.М.).

Сначала 2025 года принято 5 человек, в том числе 4 человека путем проведения рекрутинга и 1 человек по решению Совета директоров Общества.

За 2024 год уволено 8 человек, за 6 месяцев 2025 год уволились 3 человека, в том числе:

- по соглашению сторон – 7 человек (Базарбаева Л.А., Ахметов Б.К., Туралин Б.К., Жаканова Ж.С., Бекберген А.Е., Султангалеев Т.С., Ахметова Д.С.);

- по инициативе работодателя – 3 человека (Жаныспаев А.А., Спанов Е.М., Жавгаширов К.Н.);

- в связи сокращением штатной численности – 1 человек (Молдабаева М.С.)

Обобщенный коэффициент сменяемости кадров, характеризующий процесс движения персонала за 2024 год составил 2,2% ($\text{Общий Ктек.кадров} = (8/41) * 100\% = 19,5\%$ ($\text{Ктек.кадров} = (\text{Кол-во уволенных} / \text{Среднесписочная численность персонала}) \times 100\%$), на 01 июня 2025 года коэффициент сменяемости кадров, составил 7,1%, данный показатель является нормой.

Качественные показатели персонала – оцениваются как выше среднего.

- 100% работников имеет высшее образование, при этом 26% имеют два высших образования;

- более 80% работников имеют общий стаж работы более 10 лет;

- стаж работы в Обществе от 5 лет и свыше имеют 66% работников, из них стаж свыше 10 лет - 21%;

- средний возраст сотрудников – 40 лет (*основная возрастная группа это работники от 31 до 40 лет – 45% (19 чел.), вторая группа от 41 до 50 лет – 30 % (13 чел.)*);
- в Обществе работают 24 мужчины и 18 женщин.

По состоянию на 1 июня 2025 года закрыты 4 вакансии: советник Председателя Правления – 2 единицы, менеджер департамента инвестиционных проектов и развития индустриальной зоны – 2 единицы.

За 2024 год на курсах повышения квалификации прошли обучение 6 работников Общества, по состоянию на 1 июня 2025 года обучились 3 работника, обучение ведется согласно утвержденному Плану повышения квалификации.

В 2023 году разработан и подписан Коллективный договор на 2023-2026 годы. Обращений в Согласительную комиссию не поступало.

В 2025 году сформирован новый состав Согласительной комиссии и актуализированы внутренние нормативные документы, регламентирующие ее деятельность.

Порядок оплаты труда, премирования и социального обеспечения работников Общества производится в соответствии с Правилами оплаты труда и премирования работников АО «СПК «Тобол» утвержденными решением Совета директоров от 01 апреля 2019 года №8.

Все трудовые договоры сотрудников Общества, а также договоры гражданско-правового характера имеют разделы «Меры по предотвращению коррупции».

Коррупционные риски:

- протекционизм при приеме на работу (сокрытие вакансий; внеконкурсное, либо единоличное назначение), прием на работу сотрудников в Общество без соблюдения либо с нарушениями Процедуры управления персоналом, утвержденной решением Правления АО «СПК «Тобол» от 20.04.2021 года №39;

- заключение договоров возмездного оказания услуг без соблюдения либо с нарушениями Правил отбора потенциальных услугодателей (исполнителей) по договорам возмездного оказания услуг, утвержденных решением Правления АО «СПК «Тобол» от 31.08.2021 года №82.

- несоблюдение законодательства при выплатах заработной платы, командировках, отпусках, больничных (не начисление, либо необоснованное начисление выплат).

Меры по предупреждению возникновения коррупционных рисков:

- соблюдение регламентирующих нормативно-правовых актов;
- проведение в коллективе тематических встреч и семинаров по разъяснению норм трудового законодательства и законодательства по противодействию коррупции;

- усиление контроля со стороны руководителей Общества и ответственных директоров структурных подразделений за соблюдением требований предусмотренных внутренними регламентирующими нормативно-правовыми актами.

Дисциплинарная практика.

В 2024 году к дисциплинарной ответственности привлечен 1 работник *(за ненадлежащую организацию работы в сфере учета и рассмотрения обращений наложено дисциплинарное взыскание на главного менеджера департамента организационно-контрольной и кадровой работы Жумагулову А.К.)*.

По состоянию на 1 июня 2025 года работники Общества к дисциплинарной ответственности не привлекались.

Совершение работниками Общества коррупционных правонарушений уголовного и административного характера не установлено.

В целях предотвращения нарушений в рамках проведения техучебы за отчетный период были рассмотрены следующие НПА: Административный процедурно-процессуальный кодекс, Трудовой кодекс Республики Казахстан, ВНД - Инструкция по защите конфиденциальной информации.

Конфликт интересов.

Фактов аффилированности при занятии вакантных должностей, находящихся в непосредственной подчиненности должности, занимаемой близкими родственниками (родителями (родителем), детьми, усыновителями (удочерителями), усыновленными (удочеренными), полнородными и неполнородными братьями и сестрами, дедушками, бабушками, внуками) или супругом (супругой) не выявлено.

В ходе анализа конфликт интересов среди работников Общества не выявлен.

Коррупционные риски:

- возможность руководителя/исполнителя самостоятельно принимать решения о проведении проверки/мониторинга;
- наличие фактов аффилированности при занятии вакантных должностей, вышеперечисленных лиц.

Меры по предупреждению возникновения коррупционных рисков:

Согласно ст. 67 Закона Республики Казахстан «Об акционерных обществах» от 13 мая 2003 года АО «СПК «Тобол» (далее – общество) обязано вести учет своих аффилированных лиц на основании сведений, представляемых этими лицами. Физические и юридические лица, являющиеся аффилированными лицами общества, обязаны представлять обществу в течение семи дней со дня возникновения аффилированности сведения о своих аффилированных лицах.

В соответствии пп.3) п.2 ст.102 Закона Республики Казахстан «О рынке ценных бумаг» от 2 июля 2003 года и пункта 5 Требований к содержанию информации, подлежащей раскрытию эмитентом, а также сроков раскрытия эмитентом информации на интернет-ресурсе депозитария финансовой отчетности, утвержденных Постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 27 августа 2018 года № 189 акционерное общество обеспечивает размещение на интернет-ресурсе депозитария финансовой отчетности сведения об аффилированных лицах.

Выявление коррупционных рисков в финансово-хозяйственной деятельности:

2.3. Цифровизация процессов. Документооборот.

Для обеспечения деятельности Общества используются специализированные лицензионные информационные системы, такие как ИС документооборота ELMA, ПО "1С бухгалтерия Казахстана", ПО «Shollenberg», ПО «Учет МФО» для ведения и автоматизации учета кредитной деятельности. Использование таких информационных платформ как «Параграф», МЦФР-Казахстан». Кроме того, в Обществе действует корпоративный сайт, на котором, в том числе размещается информация о работе антикоррупционной комплаенс-службы Общества.

В Обществе на системной основе проводится работа по соблюдению информационной безопасности компании. В том числе, систематическое обновление антивирусных баз, антивирусная профилактика рабочих станций\серверов\ноутбуков, актуализация и мониторинг логинов для информационных систем, смена паролей на рабочих станциях, проверка флеш-накопителей на вирусы.

В целях предупреждения вирусных атак ежегодно обновляются лицензии на антивирусное обеспечение ESET NOD32 Antivirus Business Edition версии 7,3.

В 2024 году приобретены 5 моноблоков, 1 фотосканер, установлено новое серверное оборудование, приобретены 20 единиц источника бесперебойного питания, сертификаты на антивирусное обеспечение для 54 рабочих станций, накопители флеш – карты и e-Token, всего на сумму 3,5 млн.тенге.

В 2025 году приобретены 9 моноблоков и 5 источников бесперебойного питания, а также накопители флеш – карты и e-Token.

В соответствии с Политикой информационной безопасности Общества предпринимаются следующие меры по соблюдению сетевой безопасности:

- на серверах и рабочих станциях установлено лицензионное программное обеспечение, обеспечивающее безопасную и корректную работу в сети;
- выход в зону интернет осуществляется, посредством специального прокси-сервера с антивирусной защитой и специальным фаерволом, осуществляющего контроль за интернет трафиком и проводящего анализ на потенциальную угрозу заражения;
- для доступа на серверы, рабочие станции и информационные ресурсы используются сгенерированные случайным образом пароли, соответствующие требованиям криптографической безопасности, что препятствует их легкому «взлому».

Обеспечение информационной безопасности Общества находится на особом контроле у руководства Общества.

Коррупционные риски:

- риск при предоставлении доступа сторонним организациям и третьим лицам;
- риск утечки документации в электронном виде в связи с увольнением сотрудников;

- риск утечки информации из баз данных ИС по причине недобросовестного администрирования;
- риск потери финансовой и учетной информации и работоспособности системы бухгалтерского учета.

Меры по предупреждению возникновения коррупционных рисков:

- использование автоматизированной системы службы поддержки, регламентирование ограничения доступа к системам должностными инструкциями, положениями, правилами по информационной безопасности. Обновление материальной технической базы, обеспечение повышения квалификации работников отвечающих за информационную безопасность;
- повышение контроля над исполнением договоров, контроль над своевременным их продлением, периодическое тестирование резервного копирования и восстановления с протоколированием результатов, своевременное обновление и использование исключительно лицензионных антивирусных программ.

2.4. Рассмотрение обращений физических и юридических лиц.

В 2023 году в Обществе введена электронная система по регистрации и учету обращений юридических и физических лиц «Е-Отініш».

За 2024 год через ЭСДО «Е-Отініш» поступило 64 обращения, все исполнены. За 6 месяцев 2025 года поступило 15 обращений, 13 исполнено, 2 находятся в работе.

Служебная и прочая корреспонденция регистрируется посредством ведомственной системы документооборота - Elma.

Количество входящей корреспонденции:

за 2024 год – 1995 писем, за 6 месяцев 2025 года – 1449 писем.

Количество исходящей корреспонденции:

за 2023 год – 2213 писем, за 6 месяцев 2025 года – 1604 писем

Коррупционные риски:

- несоблюдение сроков рассмотрения обращений;
- непредоставление ответа по обращению, предоставление неполного ответа, либо ответа не по существу поставленных вопросов;
- истребование дополнительных сведений от заявителя.

Меры по предупреждению возникновения коррупционных рисков:

- вести постоянный контроль над сроками рассмотрения и содержанием ответов на обращения физических и юридических лиц.

2.5. Обеспечение открытости информации.

Процедура приема на работу в Общество регламентирована Процедурой управления персоналом, согласно которой информация о вакансиях публикуется на корпоративном сайте Общества, а также в одном из СМИ (согласно договору о закупках), кроме того, согласно требованиям трудового законодательства вакансии в обязательном порядке публикуется в ИС «Енбек».

В целях обеспечения прозрачности процедуры отбора потенциальных услугодателей (исполнителей), а также улучшения качества оказываемых услуг Решением Правления от 31.08.2021 года №82 утверждены Правила отбора

потенциальных услугодателей (исполнителей) по договорам возмездного оказания услуг.

Договоры закупок осуществляются посредством сайта государственных закупок и в соответствии с Правилами осуществления закупок отдельными субъектами квазигосударственного сектора, за исключением Фонда национального благосостояния и организаций Фонда национального благосостояния, утвержденными Приказом Министра финансов Республики Казахстан от 30 ноября 2021 года № 1253.

Информация о деятельности Общества публикуется на корпоративном сайте <http://spk-tobol.kz/ru/>

Коррупционные риски:

- подготовка проектов договоров на выполнение уже фактически выполненных работ, либо уже оказанных услуг;
- предоставление неполной или некорректной информации о закупке;
- неконкурсный способ закупа (из одного источника, либо запрос ценовых);
- не реальные сроки поставки товаров, работ и услуг;
- принятие исполнения поставщиком обязательств по договору, не соответствующих требованиям технической спецификации.

Меры по предупреждению возникновения коррупционных рисков:

- обязанности незамедлительно сообщить представителю работодателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;
- разъяснение положений о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

2.6. Результаты антикоррупционного и общественного мониторинга.

В отчетном периоде не проводился.

2.7. Реализация контрольных и разрешительных функций.

Общество разрешительные и контрольные функции не осуществляет.

2.8. Анализ судебной практики.

За второе полугодие 2024 года Общество участвовало в 45 судебных разбирательствах, 3 из которых идет рассмотрение в суде апелляционной инстанции, где в качестве истца по 42 делам, в качестве ответчика по 2 делам, в качестве третьей стороны по 1 делу.

За первое полугодие 2025 года Общество участвовало в 38 судебных разбирательствах, 8 из которых идет рассмотрение в суде первой инстанции, 2 в суде апелляционной инстанции и 1 в суде кассационной инстанции, где в качестве истца по 37 делам, в качестве ответчика по 1 делу.

Интересы Общества представлял интересы директора департамента правового обеспечения Алпыспаев М.С. по доверенностям № 70/0173 от 22 января 2024 года и № 70/1320 от 12 сентября 2024 года. В ходе судебных разбирательств отсутствовали коррупционные риски и дискреционные полномочия.

2.9. Сведения о результатах проверок надзорных органов.

Департамент внутреннего государственного аудита по Костанайской области (Аудит по вопросу использования бюджетных средств выделенных на

увеличения уставного капитала на СМР по проекту «Модернизация фабрики с последующим расширением производственных мощностей до 20000 тонн птицы в год» с учетом доводов указанных в обращении Алдабергенова С.К.).

2.10. Сведения о результатах проверок фискальных органов.

В отчетном периоде фискальными органами проверки не проводились.

2.11. Сведения правоохранительных органов, неправительственных организаций и граждан.

Жалоб и предложений от правоохранительных органов, неправительственных организаций и граждан не поступало.

2.11. Мониторинг СМИ и иных источников информации.

На постоянной основе проводится мониторинг средств массовой информации, социальных сетей с целью выявления публикаций коррупционной направленности в деятельности Общества для своевременного реагирования.

2.12. Проведение процедуры закупок товаров, работ и услуг.

План закупок товаров, работ и услуг АО «СПК «Тобол» на 2024-2025 года утверждался и уточнялся в порядке, определенном Законом Республики Казахстан «О закупках отдельных субъектов квазигосударственного сектора» и Правилами осуществления закупок отдельными субъектами квазигосударственного сектора, за исключением Фонда национального благосостояния и организаций Фонда национального благосостояния (далее - Законодательство).

Не допускается приобретение товаров, работ и услуг, не предусмотренных утвержденным Планом закупок товаров, работ и услуг (регулируется Порталом государственных закупок).

Проведение процедур закупок посредством Портала государственных закупок позволяет автоматизировать процедуру выбора поставщиков без участия АО «СПК «Тобол».

Структура государственных закупок/ закупок СПК «Тобол» выглядит следующим образом:

Способ осуществления процедур закупок	2 полугодие 2022 год		2 полугодие 2023 год		2 полугодие 2024 год	
	Количество	%	Количество	%	Количество	%
Тендер	2	1,7	0	0	0	0
Запросеных предложений (не ГЗ)	29	25	35	37,2	28	37,8
Издного источника по несостоявшимся закупкам (не ГЗ)	42	36,2	22	23,4	14	19
Издного источника путем прямого заключения договора (не ГЗ)	6	5,2	4	4,3	2	2,7
Товарная биржа	0	0	1	1,1	2	2,7
Электронный магазин (не ГЗ)	37	31,9	32	34	28	37,8

Способ осуществления процедур закупок	2 полугодие 2022 год		2 полугодие 2023 год		2 полугодие 2024 год	
	Количество	%	Количество	%	Количество	%
ВСЕГО:	116	100	94	100	74	100

Способ осуществления процедур закупок	1 полугодие 2023 год		1 полугодие 2024 год		1 полугодие 2025 год	
	Количество	%	Количество	%	Количество	%
Тендер	3	1,4	0	0	0	0
Запрос ценовых предложений (не ГЗ)	58	27,6	46	31,7	51	40,1
Из одного источника по несостоявшимся закупкам (не ГЗ)	57	27,1	37	25,5	34	26,8
Из одного источника путем прямого заключения договора (не ГЗ)	15	7,2	11	7,6	17	13,4
Товарная биржа*	0	0	2	1,4	-	-
Электронный магазин (не ГЗ)	80	38,1	49	33,8	25	19,7
ВСЕГО:	210	100	145	100	127	100

**с 2025 года способ закупок «Товарная биржа» исключен.*

В свою очередь процедуры закупок способом «из одного источника путем прямого заключения договора (не ГЗ)» осуществляются в исключительных случаях, оговоренных в пункте 287 Правила осуществления закупок отдельными субъектами квазигосударственного сектора, за исключением Фонда национального благосостояния и организаций Фонда национального благосостояния, Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 30 ноября 2021 года № 1253.

Таким образом, меры предусмотренные законодательством и руководством СПК «Тобол» позволили снизить долю поставщиков, определяемых СПК «Тобол» самостоятельно.

В ходе мониторинга со стороны РГУ «Департамент внутреннего государственного аудита по Костанайской области» по процедуре проведения государственных закупок/закупок не поступало. В судебные органы иски в отношении СПК «Тобол» о признании недобросовестным участником государственных закупок не рассматривались.

За анализируемый период проведено следующее количество закупок:

Способ осуществления процедур закупок	2 полугодие 2024 год		1 полугодие 2025 год	
	Количество	Сумма, млн. тенге	Количество	Сумма, млн. тенге
Тендер	0	0	0	0
Запрос ценовых предложений (не ГЗ)	28	9,7	51	52,2
Из одного источника по несостоявшимся закупкам (не ГЗ)	14	0,1	34	14,6
Из одного источника путем прямого заключения договора (не ГЗ)	2	0,1	17	95,6
Товарная биржа	2	2,3	-	-
Электронный магазин (не ГЗ)	28	1,1	25	1
ВСЕГО:	74	13,3	127	163,4

* приобретались коммунальные услуги (газ, теплоснабжение, водоснабжение, электроэнергия, аренда склада и офисов и др.).

Коррупционные риски:

- подготовка проектов договоров на выполнение уже фактически выполненных работ либо уже оказанных услуг;
- предоставление неполной или некорректной информации о закупке;
- принятие исполнения поставщиком обязательств по договору, не соответствующих требованиям технической спецификации.

Меры по предупреждению возникновения коррупционных рисков:

- обязанности незамедлительно сообщить представителю работодателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;
- разъяснение положений о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

Вывод.

По результатам внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности Общества рабочей группой принято РЕШЕНИЕ:

- Результаты внутреннего анализа коррупционных рисков разместить на интернет-ресурсе и корпоративном портале Общества;
- Для недопущения коррупционных рисков на постоянной основе вести работу по пропаганде профилактики коррупционных правонарушений;
- Для недопущения фактов коррупционных рисков, конфликта интересов, необходимо осуществлять постоянный внутренний контроль и аудит за деятельностью Общества;
- Формировать в коллективе культуру честного труда, нулевой терпимости;
- Проводить семинары, совещания, посвященные формированию в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;
- Осуществлять размещение в средствах массовой информации и на интернет ресурсе Общества сведения о телефоне доверия и «горячей линии»;

- Вести постоянный контроль над сроками рассмотрения обращений физических и юридических лиц;
- Работу по выявлению и своевременному устранению коррупционных рисков вести на постоянной основе.

**Корпоративный секретарь,
руководитель рабочей группы**

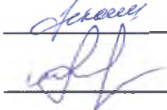

 **А. Бердиходжаев**

Члены рабочей группы:

Риск-менеджер


_____ **А. Дюсенов**

Директора департамента правового
обеспечения


_____ **М. Алпыспаев**