**Перечень документов**

**для участия в программе** **кредитования субъектов агропромышленного комплекса на проведение весенне-полевых и уборочных работ**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Документы** |
| **1** | Заявка на получение займа по шаблону |
| **2** | Согласие субъекта кредитной истории на выдачу кредитного отчета из кредитного бюро, на предоставление информации о нем и выданных ему займах в кредитные бюро и третьим лицам по шаблону |
| **3** | Учредительные и прочие документы:**- для юридических лиц**: устав, учредительный договор *(при наличии),* свидетельство о государственной (пере-) регистрации, решение уполномоченного органа о назначении первого руководителя и соответствующий приказ, сведения об участии юридического лица в других юридических лицах.**- для физических лиц**: талон и (или) свидетельство и (или) уведомление о начале деятельности в качестве КХ (ФХ), сведения о составе членов КХ (ФХ), предоставленные уполномоченным государственным органом, сведения об участии физического лица в юридических лицах, филиалах и представительствах |
| **4** | Копии документов, удостоверяющих личности первого руководителя/главы потенциального заемщика и залогодателя |
| **5** | Решения уполномоченных органов/ нотариальное согласие супругов либо заявление об отсутствии брака:**- для юридических лиц:** оригинал решения уполномоченного органа о подаче заявки в СПК на финансирование и залог *(с согласием на судебную и внесудебную реализацию)*, в случае одобрения – о заключении с СПК договора займа и залога *(предоставления гарантии АО «ФРП «Даму»)*, договор перезалога - с АО «Аграрная кредитная корпорация».*Если ТОО состоит из 100 и более участников, необходимо представить печатное издание, в котором было объявление о проведении общего собрания с отражением повестки дня.***- для физических лиц** *(в случае одобрения)*: нотариальное согласие супруги (-а) заемщика и/или залогодателя на заключение с СПК договора займа и/или залога *(предоставления гарантии АО «ФРП «Даму») (с согласием на судебную и внесудебную реализацию)*, а также договор перезалога с АО «Аграрная кредитная корпорация» либо нотариальное заявление об отсутствии брака на момент указанных действий. |
| **6** | Справка уполномоченного органа об отсутствии задолженности по налогам и другим обязательным платежам в бюджет |
| **7** | Отчет кредитного бюро *(дату выдачи,**не должна превышать 30 календарных дней).* В случае наличия действующих обязательств, необходимо предоставить справки о ссудной задолженности, информацию о наличии/отсутствии просроченной и пролонгированной задолженности, копии графиков платежей. |
| **8** | Документы, подтверждающие опыт осуществления деятельности не менее 3 лет *(при отсутствии указанного опыта, финансирование возможно при наличии ходатайства координационного совета при акимате области либо письменного ходатайства заместителя акима области, курирующего вопросы сельского хозяйства, или лица, его замещающего)* |
| **9** | Реквизиты отдельного/специального банковского счета для контроля целевого освоения займа *(в случае одобрения)* |
| **10** | Документы, подтверждающие наличие посевных площадей в собственности, на праве землепользования либо договоров о совместной деятельности *(при условии их последующего залога)* на территории Костанайской области. |
| **11** | Финансовая отчетность *(баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств, отчет об изменении собственного капитала)* на последнюю отчетную дату *(для юр.лиц)* |
| **12** | Статистические формы №29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» и №4-СХ «Отчет об итогах сева под урожай» за последние 3 года и (или) оригинал справки об урожайности, выданной отделом сельского хозяйства или акимом сельского округа за аналогичный период |
| **13** | Правоустанавливающие и идентификационные документы на залоговое обеспечение с приложением сведений о зарегистрированных правах/обременениях *(справка Ф-2)* и отчета об оценке залогового обеспечения |
| **14** | Гарантии физических лиц (по шаблону), владеющих 10% и более акций/долей в уставном капитале юридического лица Заемщика, либо главы КХ/ФХ в форме совместного предпринимательства, если его возраст превышает пенсионный, установленный законодательством РК требуется гарантия совершеннолетнего члена КХ/ФХ или гаранта с полной солидарной ответственностью *(в случае, если возраст главы КХ/ФХ превышает пенсионный возраст, требуется гарантия совершеннолетнего члена КХ/ФХ или гаранта с полной солидарной ответственностью)*\*\**Не применяются к Заемщикам, предоставившим в залог:** *гарантию БВУ на всю сумму Займа;*
* *гарантии/ценные бумаги юридических лиц с рейтингом не ниже суверенного (Standard & Poor's или эквивалент) на всю сумму Займа;*
* *депозиты в банках второго уровня и АО «Казпочта» на всю сумму Займа;*
* *недвижимость в городах республиканского и областного значения, а также в г. Тобыл, селах Алтынсарино, Заречное, Амангельды (Красный партизан), Мичуринское Костанайского района на всю сумму Займа.*
 |
| **15** | При привлечении гарантии АО «ФРП «Даму» – бизнес-план, включая, но, не ограничиваясь информацией о целях использования Займа, оценке рисков и их управлении, детализированном по годам финансовом плане *(финансовые показатели реализации бизнес-плана, источники и объемы финансирования, погашение кредита),* смете расходов. |

\* в случае необходимости, СПК вправе запрашивать дополнительные документы

\*\* вышеперечисленные документы, имеющие дату выдачи,не должны превышать 10 дней на дату приема пакета документов.