**Приложение 2**

**Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**о закупках работ по ремонту здания**

г. Костанай «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года

**АО «Социально-предпринимательская корпорация «Тобол»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Председателя Правления Жакупова Базыла Шамухановича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона»,

заключили настоящий Договор о закупках работ по ремонту здания (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

**В данном Договоре нижеперечисленные понятия будут иметь следующие толкования:**

- «Работы» - работы по ремонту здания административно-бытового комплекса Индустриальной зоны г. Костаная, расположенного по адресу: г. Костанай, пр. Н. Назарбаева, 305.

**1. Предмет Договора**

1. Подрядчик обязуется выполнить, а Заказчик принять и оплатить Работу в объеме и по характеристикам, оговоренным в приложении к Договору, и условиям Договора.
2. Срок выполнения Работ: в течение 15 (пятнадцать) календарных дней с момента вступления в силу Договора.
3. Место выполнения Работ - Республика Казахстан, Костанайская область, г.Костанай, пр. Н. Назарбаева, 305.

**2. Обязанности и права Сторон**

1. **Подрядчик обязан:** 
   1. выполнить Работы за свой риск, своими силами, инструментами, техникой, с использованием необходимых материалов и оборудования;
   2. выполнить Работы в соответствии с условиями Договора в сроки, оговоренные в пункте 2 Договора;
   3. обеспечить качественное и своевременное выполнение Работ в соответствии с требованиями строительных норм и правил;
   4. устранить выявленные Заказчиком замечания по выполненным Работам в сроки, указанные Заказчиком;
   5. по требованию Заказчика представлять документы, подтверждающие качество применяемых при выполнении Работ материалов;
   6. информировать и согласовывать с Заказчиком любые предполагаемые изменения или дополнения, касающиеся выполнения Работ по Договору;
   7. учитывать рекомендации Заказчика в отношении выполнения Работы, если такие рекомендации способствуют надлежащему выполнению Работы;
   8. по запросу Заказчика представлять отчет о ходе выполнения Работ.
2. **Подрядчик имеет право:**

1) требовать оплату от Заказчика в соответствии с разделом 3 Договора;

2) выполнить Работы досрочно;

3) в целях своевременного и надлежащего выполнения условий Договора выступать в сделках с другими организациями от своего имени.

1. **Заказчик обязан:**
2. принять и оплатить выполненные Подрядчиком Работы в соответствии с условиями Договора;
3. в течение 2 (два) рабочих дней с момента выявления замечаний уведомить Подрядчика в письменном виде о некачественно выполненных Работах и предоставить время для устранения выявленных замечаний в разумные сроки;
4. в течение 2 (два) рабочих дней с момента возникновения претензий оперативно уведомить Подрядчика в письменном виде;
5. в случае невозможности исполнения Подрядчиком обязательств по Договору, возникшей по вине Заказчика, возместить Подрядчику фактически понесенные им расходы.
6. **Заказчик имеет право:** 
   1. требовать своевременного выполнения Работ в соответствии со сроком, указанным в пункте 2 Договора;
   2. проверить качество Работ и не принимать их в случае несоответствия Работы характеристикам, указанным в приложении к Договору.

**3. Общая сумма Договора и порядок расчетов**

1. Сумма Договора (стоимость Работ) составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) тенге, с учетом НДС.
2. Принятие Заказчиком от Подрядчика выполненных Работ осуществляется по акту приема-передачи выполненных Работ, предоставляемого Подрядчиком Заказчику в оригинале и содержащую подпись Подрядчика. Датой выполнения Подрядчиком Работ по Договору считается дата подписания акта приема-передачи выполненных Работ Заказчиком.
3. Оплата Заказчиком Подрядчику за выполненные Работы осуществляется в течение 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента подписания акта приема-передачи выполненных Работ и представления Подрядчиком счета-фактуры.
4. Оплата по Договору производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

**4. Ответственность сторон**

1. В случае несвоевременной оплаты по Договору Заказчиком Подрядчик вправе начислить, а Заказчик обязан оплатить Подрядчику пеню в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) % от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более 10 (десять) % от суммы Договора.
2. Ответственность Подрядчика:
3. в случае не выполнения Работ или несвоевременного выполнения Работ Подрядчиком, а равно выполнения не качественных Работ, Заказчик вправе начислить, а Подрядчик обязан оплатить Заказчику пеню в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) % от суммы Договора за каждый календарный день просрочки. При этом под несвоевременностью понимается нарушение Подрядчиком сроков, указанных в пункте 2 Договора;
4. Заказчик не применяет к Подрядчику штрафные санкции, предусмотренные за несвоевременность выполнения Работ в следующих случаях:

* Заказчик дает распоряжение о приостановке Работ;
* Заказчик несвоевременно производит платежи по Договору;
* обстоятельства, влекущие за собой увеличение срока выполнения Работ, наступили по вине Заказчика.

1. в случае выявления Заказчиком в ходе выполнения Работ, при приеме Работ, а также в течение срока действия Договора, несоответствия Работ условиям Договора, Подрядчик обязан устранить выявленные недостатки бесплатно и выполнить Работы в сроки, согласованные с Заказчиком;
2. в случае выявления Заказчиком несоответствия Работ условиям Договора после приема Работ (в течение срока действия Договора), Подрядчик обязан оплатить Заказчику пеню в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) % от суммы Договора за каждый календарный день с момента получения Подрядчиком письменного уведомления о выявленных несоответствиях до полного их устранения;
3. в случае нарушения Подрядчиком иных условий Договора, Заказчик вправе начислить, а Подрядчик обязан оплатить Заказчику штраф в размере 1 (один) % от суммы Договора;
4. в случае отказа Подрядчика от исполнения обязательств по Договору по причинам, не зависящим от Заказчика, или нарушения сроков выполнения Работ обязан произвести возврат авансового платежа в течение 5 (пять) рабочих дней с даты получения от Заказчика уведомления о возврате авансового платежа, а также оплатить пеню в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) % от суммы авансового платежа за каждый день неправомерного пользования деньгами;
5. в случае досрочного расторжения Договора по вине Подрядчика Подрядчик возмещает Заказчику все убытки, причиненные таким расторжением;
6. в случае нанесения Подрядчиком ущерба Заказчику при выполнении Работ, Подрядчик выплачивает Заказчику сумму действительного документально подтвержденного причиненного ущерба;
7. Подрядчик несет ответственность за весь риск, связанный с причинением вреда имуществу Заказчика, имуществу, жизни и/или здоровью работников Сторон по Договору, а также третьих лиц в ходе исполнения Договора.
8. Во всех остальных случаях, не предусмотренных Договором, за неисполнение или ненадлежащие исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность друг перед другом в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
9. Заказчик вправе в безакцептном порядке удержать сумму неустойки (пени, штрафа) из суммы, причитающейся к оплате Подрядчику за фактически выполненные Работы по Договору.
10. Уплата пени и штрафов не освобождает Стороны от выполнения своих обязательств по Договору.

**5. Срок действия Договора**

1. Договор вступает в силу с момента подписания.
2. Договор действует до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору.

**6. Форс-мажор**

1. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если такое явилось следствием наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), в том числе стихийных бедствий, землетрясений, ураганов, аварии, пожаров, эпидемий, военных действий, принятия государственных актов и т.д., которые Стороны не в силах ни предвидеть, ни предотвратить, при условии их непосредственного влияния на возможность выполнения условий Договора. При этом срок исполнения обязательств по Договору может быть продлен соразмерно времени действия таких обстоятельств.
2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 3 (трех) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств уведомить о них другую Сторону и предоставить соответствующий документ уполномоченного органа Республики Казахстан. В случае если одна из Сторон не сообщила об обстоятельствах непреодолимой силы другой Стороне, то другая Сторона вправе не принимать доводы об обстоятельствах непреодолимой силы и требовать исполнений обязательств по Договору.
3. Если обстоятельства непреодолимой силы ставят под угрозу возможность выполнения условий Договора, Заказчик уведомляет Подрядчика о приостановке Работ. Подрядчик в кратчайшие сроки после получения уведомления о приостановке Работ обеспечивает консервацию Объекта. Заказчик производит оплату Подрядчику стоимости объема Работ, выполненных до даты приостановки Работ, и продлевает срок выполнения Работ на период действия обстоятельств непреодолимой силы.
4. В случае, если форс-мажорные обстоятельства будут длиться более шестидесяти календарных дней, Сторона ссылающаяся на наступление таких обстоятельств, вправе досрочно расторгнуть Договор, уведомив другую Сторону о досрочном расторжении Договора. В данном случае Подрядчик обязан передать Заказчику фактически выполненные на дату наступления обстоятельств непреодолимой силы Работы, а Заказчик обязан выплатить Подрядчику стоимость документально подтвержденного объема фактически выполненных на дату расторжения Договора Работ.

**7. Особые условия Договора**

1. Подрядчик гарантирует качество выполненных Работ в течение \_\_ (\_\_\_\_\_) месяцев с даты подписания Сторонами акта приема-передачи выполненных Работ.
2. Подрядчик гарантирует, что:

1) Работа будет соответствовать требованиям качества, установленным правилами, нормами и стандартами, принятыми в Республике Казахстан, и условиям Договора;

2) для выполнения Работы будут использованы материалы надлежащего качества.

1. Стороны обязуются не разглашать содержание Договора, деятельность Сторон во исполнение его, любой документации касательно его исполнения, а также сумму Договора третьим лицам в устной, письменной или иной форме за исключением случаев, в которых такое разглашение предписывается законодательством Республики Казахстан либо осуществляется на основании официальных запросов уполномоченных на то государственных органов Республики Казахстан.
2. Подрядчик не должен без предварительного письменного согласия Заказчика раскрывать кому-либо содержание Договора или какого-либо из его положений, а также технической документации, планов, чертежей, моделей, образцов или информации, предоставленных Заказчиком или от их имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Подрядчиком для выполнения Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для выполнения договорных обязательств.
3. Подрядчик не должен без предварительного письменного согласия Заказчика использовать какие-либо вышеперечисленные документы или информацию, кроме как в целях реализации Договора.

**8. Расторжение Договора**

1. Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор в случае нарушения Подрядчиком срока выполнения Работ более чем на 10 (десять) календарных дней, отказа Подрядчика от выполнения Работ, а также требовать уплаты пени, предусмотренной подпунктом 1) пункта 13 Договора. При этом Заказчик письменно уведомляет о расторжении Договора Подрядчика не менее чем за 10 (десять) календарных дня до момента расторжения. Договор считается расторгнутым с даты указанной в письменном уведомлении Заказчика о расторжении Договора. В случае аннулирования Договора по таким обстоятельствам, Подрядчик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, произведенные на день расторжения.

**9. Заключительные положения**

1. Все приложения, изменения и дополнения к Договору считаются действительными, имеют юридическую силу и являются неотъемлемой частью Договора, если они оформлены в письменном виде, подписаны уполномоченными лицами Сторон и скреплены их печатями.
2. Передача Подрядчиком отдельных прав и обязанностей по Договору, как и всего Договора в целом третьим лицам (третьему лицу) допускается только с письменного согласия Заказчика. Согласие Подрядчика на передачу Заказчиком своих прав и обязанностей по Договору третьему лицу (третьим лицам) не требуется.
3. Все уведомления и другие сообщения, требуемые или предусмотренные по Договору, должны быть составлены в письменной форме. Все уведомления или сообщения считаются представленными должным образом, если они будут доставлены лично, по телексу или курьерской почтой по адресу участвующей Стороны.
4. Уведомление о расторжение Договора должно быть направлено заказным письмом с оформлением уведомления о вручении почтового отправления или вручено лично уполномоченному представителю другой Стороны.
5. Все иное, не урегулированное условиями Договора, регламентируется действующим законодательством Республики Казахстан.
6. Все споры и разногласия Сторон, возникающие в процессе выполнения условий Договора, решаются путем переговоров. При не достижении взаимного согласия в течение 21 (двадцать один) дня после начала переговоров, споры и разногласия Сторон разрешаются в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, по месту нахождения Заказчика..
7. Договор составлен в двух экземплярах на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**10. Адреса и реквизиты Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **Акционерное общество**  **«Социально-предпринимательская**  **корпорация «Тобол»**  г. Костанай ул Дулатова 68  БИН 110140002676  БИК EURIKZKA  ИИК KZ4794807KZT22030699  АО «Евразийский Банк»  **Председатель Правления**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Жакупов Б.Ш.** | **Подрядчик:**  **\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИИК \_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_  АО «\_\_\_\_\_»  **\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к договору о закупках  работ по ремонту здания  от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.  № \_\_\_\_\_ |

**Техническая спецификация работ по ремонту здания**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **Акционерное общество**  **«Социально-предпринимательская**  **корпорация «Тобол»**  г. Костанай ул Дулатова 68  БИН 110140002676  БИК EURIKZKA  ИИК KZ4794807KZT22030699  АО «Евразийский Банк»  **Председатель Правления**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Жакупов Б.Ш.** | **Подрядчик:**  **\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИИК \_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_  АО «\_\_\_\_\_»  **\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |